

Bewertungssystem für Soft Skills

Hinweise zur Nutzung:

- Vorbereitung: Wählen Sie vor dem Gespräch die drei bis fünf Soft Skills aus, die für die ausgeschriebene Position am wichtigsten sind.
- Bewertung: Jede Antwort wird anhand definierter Kriterien bewertet (z. B. Klarheit der Schilderung, Übertragbarkeit auf den Arbeitsalltag, reflektierter Umgang mit Herausforderungen).
- Dokumentation: Notieren Sie kurze Stichpunkte oder Aussagen, die die Punktevergabe nachvollziehbar machen.

Punkteskala

Punktebereich	Bewertung	Beispiel
5 Punkte	Exzellente Antwort: Der Bewerber zeigt außergewöhnliche Fähigkeiten und sehr hohe Kompetenz in diesem Soft Skill. Die Antwort ist konkret, fundiert und zeigt eine außergewöhnliche Reflexion und Praxisnähe.	„Der Bewerber beschreibt detailliert mehrere komplexe Situationen, in denen er/sie Anpassungsfähigkeit unter schwierigen Umständen gezeigt hat. Dies wird durch spezifische Beispiele belegt, die klar den positiven Einfluss auf das Team oder die Unternehmenskultur verdeutlichen.“
4 Punkte	Sehr gut: Der Bewerber zeigt solide Kompetenz, die im Wesentlichen den Anforderungen entspricht. Es werden konkrete Beispiele gegeben, aber die Antwort könnte noch mehr Tiefe oder Reflexion aufweisen.	„Der Bewerber nennt ein Beispiel, bei dem er/sie erfolgreich mit Veränderungen umgegangen ist, ohne jedoch genau auf die Herausforderungen oder die ergriffenen Maßnahmen einzugehen.“
3 Punkte	Gut: Der Bewerber weist grundlegende Fähigkeiten auf und kann einige praktische Erfahrungen teilen, jedoch fehlt es an Tiefe oder es gibt noch Verbesserungsbedarf in der Ausführung.	„Der Bewerber gibt ein allgemeines Beispiel, bei dem er/sie mit Veränderungen umgegangen ist, ohne jedoch spezifische Herausforderungen oder die konkreten Resultate zu beschreiben.“
2 Punkte	Befriedigend: Der Bewerber zeigt ein grundlegendes Verständnis des Soft Skills, kann jedoch nur vage oder unspezifische Antworten liefern. Es fehlen konkrete Beispiele oder die Antwort ist oberflächlich.	„Der Bewerber spricht von der Wichtigkeit der Anpassungsfähigkeit, nennt jedoch keine konkreten Situationen, in denen diese Fähigkeit tatsächlich zur Anwendung kam.“
1 Punkt	Unzureichend: Der Bewerber hat Schwierigkeiten, den Soft Skill überzeugend darzustellen oder zeigt wenig bis keine Erfahrung mit diesem Thema.	„Der Bewerber hat keine konkreten Beispiele und kann nicht zeigen, wie er/sie den Soft Skill in der Praxis angewendet hat.“

Bewertungssystem für Soft Skills

Soft Skill	Bewertungskriterium	Maximal-punktzahl	Beispielfragen zur Bewertung
Anpassungsfähigkeit	Umgang mit Veränderungen, Flexibilität im Denken	5	„Beschreiben Sie eine Situation, in der Sie kurzfristig umdenken mussten. Wie sind Sie damit umgegangen?“ „Wie reagieren Sie auf unerwartete Veränderungen im Projektablauf?“
Teamfähigkeit	Zusammenarbeit, Unterstützungsbereitschaft im Team	5	„Nennen Sie ein Beispiel für ein erfolgreiches Teamprojekt. Welche Rolle haben Sie übernommen?“ „Wie gehen Sie mit Meinungsverschiedenheiten im Team um?“
Kommunikationsstärke	Klarheit, aktives Zuhören, adressatengerechte Sprache	5	„Erzählen Sie von einer Situation, in der Missverständnisse auftraten. Wie haben Sie diese gelöst?“ „Wie stellen Sie sicher, dass Ihre Botschaften richtig verstanden werden?“
Problemlösungskompetenz	Kreativität, Eigeninitiative, Lösungsorientierung	5	„Beschreiben Sie ein komplexes Problem, das Sie gelöst haben. Wie sind Sie vorgegangen?“ „Geben Sie ein Beispiel dafür, wie Sie außerhalb der üblichen Prozesse eine Lösung gefunden haben.“
Selbstorganisation	Eigenständiges Arbeiten, Priorisierung, Zuverlässigkeit	5	„Wie strukturieren Sie Ihren Arbeitstag, wenn mehrere Aufgaben gleichzeitig erledigt werden müssen?“ „Beschreiben Sie eine Situation, in der Sie eine Deadline eigenständig eingehalten haben, obwohl Hindernisse aufgetreten sind.“
Empathie	Einfühlungsvermögen, Verständnis für Perspektiven anderer	5	„Wie sind Sie einmal auf die Bedürfnisse einer Kollegin oder eines Kollegen eingegangen?“ „Geben Sie ein Beispiel dafür, wie Sie in einer schwierigen Situation Rücksicht genommen haben.“
Konfliktfähigkeit	Konstruktiver Umgang mit Meinungsverschiedenheiten	5	„Erzählen Sie von einem Konflikt, den Sie mit einer Kollegin oder einem Kollegen gelöst haben. Was haben Sie konkret getan?“ „Wie verhalten Sie sich, wenn Sie in einer Besprechung eine komplett andere Meinung vertreten als andere?“
Lernbereitschaft	Offenheit für Feedback, Weiterentwicklung	5	„Beschreiben Sie ein neues Thema oder eine Fähigkeit, die Sie sich zuletzt selbstständig angeeignet haben.“ „Wie gehen Sie mit konstruktivem Feedback um?“
Belastbarkeit	Umgang mit Stress, Durchhaltevermögen	5	„Wie reagieren Sie in Zeiten hoher Arbeitsbelastung?“ „Nennen Sie ein Beispiel für eine stressige Situation, die Sie erfolgreich bewältigt haben.“
Verantwortungsbewusstsein	Verlässlichkeit, eigenverantwortliches Handeln	5	„Geben Sie ein Beispiel, bei dem Sie für ein wichtiges Ergebnis persönlich verantwortlich waren.“ „Wie gehen Sie damit um, wenn ein Fehler passiert ist, an dem Sie beteiligt waren?“